

PLANO DE AÇÃO – AGRISHOW 2026

Responsável:	Operações – Informa Markets Ltda.
Versão:	2026.1
Data Publicação:	[26 de fevereiro de 2026]

Saúde, Segurança do Trabalho, Compliance, Atendimento a Emergências e Governança Operacional
Documento técnico elaborado para mapeamento das medidas relativas à saúde e segurança do trabalho
no Parque Agrishow

. Manual e Calendário Oficial Agrishow 2026

Timeline/ Cronograma Agrishow 2026

FASE 1 — PRÉ-MONTAGEM OPERACIONAL

23/02/2026 a 29/03/2026

07h às 18h

- Manutenção da rede hidráulica e complementares do parque
- Manutenção da rede elétrica e complementares
- Manutenção nas áreas gramadas e paisagismo
- Atuação de Segurança do Trabalho e bombeiro
- Atuação de ambulância a partir de 09/03/2026.
- Validação documental via CLA

FASE 2- MONTAGEM OPERACIONAL 30/03/2026 a 23/04/2026

07h às 19h

- Montagem Arena Descoberta e Test Drive/Pista
- Montagem Arena de Soluções Agro (a partir de 08/04)
- Atuação integral de Segurança do Trabalho
- Validação documental via CLA
- Operação de Bombeiro Civil e Atendimento Médico conforme dimensionamento

23/04/2026

07h às 21h

→ Último dia de acesso de veículos de montadores

FASE 3 — DECORAÇÃO E AJUSTES FINAIS

24 e 25/04/2026

07h às 19h

- Finalização estrutural
- Instalações técnicas
- Ajustes operacionais
- Reforço de fiscalização preventiva

FASE 4 — ABERTURA INSTITUCIONAL

26/04/2026

Horário institucional

- Cerimônia de Abertura
- Ativação completa da estrutura de segurança e emergência

FASE 5 — REALIZAÇÃO DO EVENTO

27/04/2026 a 01/05/2026

08h às 18h

- Evento aberto ao público
- Operação plena de:
 - Segurança Patrimonial
 - Segurança do Trabalho
 - Bombeiro Civil
 - Ambulâncias e UTI Móvel
 - PAE – Plano de Atendimento Emergencial

Manutenção e Abastecimento (janela técnica)

21h às 06h

→ Acesso controlado e supervisionado

FASE 6 — DESMONTAGEM CONTROLADA

02/05/2026 a 22/05/2026

07h às 18h

- 02 a 08/05 – Desmontagem Arena de Soluções Agro
- 02 a 13/05 – Estandes, Pisos, Pistas e Máquinas
- 13 a 22/05 – Desmontagem de Tendias

→ Mantida estrutura de fiscalização e controle documental

→ Operação gradual de desmobilização

. Escopo do Plano de Ação

O presente Plano de Ação – AGRISHOW 2026 (“Plano de Ação”) tem como escopo apresentar as ações adotadas voltadas à fiscalização e implementação de medidas de saúde e segurança do trabalho, na edição 2026 da Feira Internacional de Tecnologia Agrícola em Ação AGRISHOW, que se realizará entre os dias 27 de abril e 01 de maio de 2026, na cidade de Ribeirão Preto/SP (Rodovia Prefeito Antônio Duarte Nogueira, Km 321).

Este Plano de Ação irá detalhar:

- (i) O calendário da Feira Agrishow;
- (ii) O conjunto de medidas adotadas com o escopo específico de saúde e segurança do trabalho;
- (iii) As empresas e os responsáveis técnicos por cada medida identificada.

Este documento é consultivo e de acesso público livre, e objetiva o cumprimento de exigências do Ministério Público do Trabalho e do Poder Judiciário.

. Estrutura de Governança Operacional

A Estrutura de Governança Operacional da AGRISHOW compreende material escrito, placas sinalizadoras, anúncios de voz em sistema de rádio/caixas de som espalhadas pelo Parque, empresas especializadas em serviços de ou relacionados a saúde e segurança do trabalho, atendimento médico-ambulatorial, segurança, canais de denúncias, além da presença de dezenas de profissionais especializados, diariamente, em fiscalização e correção para o trabalho seguro.

Além das medidas detalhadas ao longo deste Plano de Ação, o principal documento estruturante da governança operacional de saúde e segurança do trabalho de Feira AGRISHOW é o **Manual de Segurança e Medicina do Trabalho Parque AGRISHOW 2026**, o qual estabelece critérios técnicos obrigatórios para acesso, permanência e execução de atividades laborais durante as fases de montagem, realização e desmontagem.

Seu escopo não se limita à orientação técnica, mas integra formalmente os contratos celebrados com os expositores da AGRISHOW (e, por extensão, dos expositores com seus contratados diretos) e prestadores de serviços da Organização, bem como o modelo de controle preventivo adotado, funcionando como base normativo-contratual para:

- Validação documental prévia;
- Liberação operacional de trabalhadores;
- Fiscalização em campo;
- Orientação técnica preventiva;
- Encaminhamento para as autoridades responsáveis em caso de não conformidade.

1. Estrutura de Governança e Fluxo Operacional

O sistema coordenado é composto por:

a) Manual de Segurança e Medicina do Trabalho

Indica as Normas Regulamentadoras (NRs) aplicáveis, de maneira geral, ao Parque da Feira Agrishow e as principais atividades que são cotidianamente desenvolvidas ao longo dos trabalhos de montagem, realização e desmontagem do evento, apontando as exigências documentais e de Equipamentos de Proteção Individual (“EPIs”) e Equipamentos de Proteção Coletiva (“EPCs”), conforme assim exigidas pela legislação aplicável.

b) CLA do Brasil – Plataforma de Gestão Documental

Responsável por:

- Listar documentos obrigatórios conforme atividade a ser desenvolvida por cada trabalhador cujo acesso ao Parque é requerido;
- Receber upload da documentação;
- Realizar análise técnica;
- Aprovar, reprovar ou solicitar ajustes;
- Emitir Cartão do Trabalhador.

c) Segurança do Trabalho – Fiscalização Operacional

Responsável por:

- Treinamentos de integração e reciclagem;
- Verificação de conformidade em campo;
- Suspensão de atividades irregulares;
- Registro de não conformidades;
- Orientação técnica preventiva.

d) Controle de Acesso

Somente trabalhadores com documentação validada e treinamento de integração realizado recebem autorização de acesso ao Parque.

Esse fluxo garante que nenhum trabalhador atue no evento sem validação prévia documental e sem controle operacional subsequente.

2. Escopo Normativo e Obrigações Técnicas

O Manual de Segurança e Medicina do Trabalho indica as exigências das Normas Regulamentadoras aplicáveis, incluindo, entre outras:

- NR-06 – Fornecimento e uso de EPI;
- NR-10 – Segurança em serviços com eletricidade;
- NR-12 – Segurança em máquinas e equipamentos;
- NR-18 – Segurança em montagem de estruturas temporárias;
- NR-35 – Trabalho em altura.

Para cada atividade exercida, são exigidos:

- Atestado de Saúde Ocupacional (“ASO”) compatível com a função;
- Certificados de treinamentos específicos;
- Programas legais da empresa (Programa de Gerenciamento de Riscos [“PGR”] e Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional [“PCMSO”]);
- Ficha de entrega de Equipamentos PI;
- Ordem de Serviço assinada;
- Comprovação de vínculo empregatício;
- Eventuais outros documentos previstos nas NRs aplicáveis.

A ausência de cumprimento de qualquer requisito impede a liberação do trabalhador e, por consequência, seu acesso ao Parque.

3. Controle Preventivo e Mitigação de Riscos

O modelo adotado prioriza controle antecipado, minimizando a necessidade de atuação corretiva posterior.

As medidas objetivam um ambiente de trabalho seguro e minimizar riscos de acidente, e incluem:

- Validação documental prévia via plataforma digital;
 - Treinamento e integração obrigatória de segurança antes do acesso;
 - Cartão do Trabalhador com autorizações específicas;
 - Fiscalização contínua durante as fases críticas;
 - Presença de Perito Judicial e autoridades no Parque durante todo o período;
 - Treinamento de reciclagem a trabalhadores que tenham descumprido normas de segurança do trabalho no curso de suas atividades quando determinado pelo Perito Judicial;
 - Suspensão imediata de atividades irregulares.
-

4. Sistema de Consequências e Responsabilização

O Manual de Segurança e Medicina do Trabalho prevê medidas proporcionais em caso de descumprimento, podendo incluir:

- Bloqueio de acesso;
- Retirada do trabalhador do recinto;
- Embargo de atividade;
- Registro formal de não conformidade;
- Comunicação aos órgãos competentes.

A responsabilidade primária é do empregador e do expositor responsável pelo lote.

5. Integração ao Plano de Ação

O Manual de Segurança e Medicina do Trabalho é elemento estruturante do Plano de Ação da AGRISHOW 2026, operando de forma integrada com:

- CLA do Brasil (compliance documental);
- Segurança do Trabalho (execução e fiscalização);
- Segurança Patrimonial (controle de acesso);
- PAE – Plano de Atendimento Emergencial;
- Código de Conduta.

Constitui mecanismo formal de governança preventiva, rastreabilidade documental e controle operacional, alinhado às exigências legais e às obrigações assumidas junto ao Ministério Público do Trabalho.

. Canais de Denúncia

(Saúde, Segurança do Trabalho e Política Antiassédio e Antidiscriminação)

A Agrishow manterá canais de denúncia ativos, acessíveis, sigilosos e com possibilidade de anonimato, disponíveis durante os períodos de montagem, realização e desmontagem do evento.

A estrutura garante registro, apuração e tratamento formal das ocorrências, com reporte obrigatório ao Perito Judicial quando relacionadas à saúde e segurança do Trabalho.

Divulgação realizada por meio de:

- Site oficial da Agrishow
- Manual do Expositor
- Código de Conduta
- Placas sinalizadoras nas portas de acesso ao Parque
- Reunião *Onboarding* anual com expositores

5.1 Estrutura Multicanal Disponibilizada

A Agrishow disponibilizará os seguintes meios oficiais:

1. Portal Speak Up (Online)

Canal corporativo institucional com possibilidade de denúncia anônima, garantia de sigilo e rastreabilidade por número de protocolo.

Link de acesso direto:

https://app.convercent.com/pt-br/Anonymous/IssueIntake/LandingPage/e0b7e05a-fdb5-ee11-a9a5-000d3ab9f296?_=1705581080659

O canal permanece ativo durante montagem, realização e desmontagem do evento.

2. WhatsApp Exclusivo Agrishow

Canal dedicado para envio de mensagens de texto, voz, imagens e vídeos.

Número de contato: +55 11 98806-0987 - Atendimento de segunda a sexta-feira, das 09h às 18h

- SLA de primeiro retorno: até 30 minutos
- Fluxo formal de triagem, classificação e direcionamento

Em caso de situação emergencial ou risco iminente, o denunciante é orientado a procurar imediatamente os técnicos de segurança, bombeiros civis ou atendimento médico ou time operacional presentes no Parque.

3. Sala Física com Atendente Treinado

LOCALIZAÇÃO - Anexo - Planta baixa Agrishow 2026_Sinalização.

Ambiente reservado dentro do Parque, com profissional capacitado para:

- Recebimento presencial de denúncias
- Orientação ao trabalhador
- Registro formal da ocorrência
- Encaminhamento imediato conforme fluxo interno

Garantida a confidencialidade do atendimento.

4. Caixa de Denúncias Lacrada + Formulários

LOCALIZAÇÃO - Anexo - Planta baixa Agrishow 2026_Sinalização.

Instalada em ponto estratégico do Parque, permitindo:

- Registro anônimo
- Depósito físico de relatos escritos
- Coleta periódica sob protocolo formal

	CANAL DE DENÚNCIAS AGRISHOW	Data do Relato:
Dados pessoais (preenchimento opcional - é permitido o relato anônimo): Nome completo - _____ CPF - _____		
Dados de contato (preenchimento opcional - é permitido o relato anônimo): E-mail - _____ Celular (Whatsapp) - _____		
Relação com a Feira Agrishow ☐ Montador; Empresa _____ Função _____ (opcional - é permitido o relato anônimo). ☐ Prestador; Empresa _____ Função _____ (opcional - é permitido o relato anônimo). ☐ Expositor; Empresa _____ Função _____ (opcional - é permitido o relato anônimo). ☐ Outro; Empresa _____ Função _____ (opcional - é permitido o relato anônimo).		
Quem esteve envolvido (importante indicar nome, função e empresa que trabalha): _____ _____		
Local onde o problema ocorreu (estande/endereço): _____		
Data em que o problema ocorreu: _____		
Descrição da denúncia (se necessário utilizar o verso da folha): _____ _____ _____ _____		
Responsável pelo relato (se aplicável): _____		

Ilustração do formulário.

5.2 Fluxo de Atendimento e Tratamento

1. Triagem Inicial

Classificação da ocorrência como:

- Dúvida de suporte
- Reclamação
- Denúncia formal

2. Denúncias Relacionadas à Saúde e Segurança do Trabalho

- Solicitação de informações mínimas (data, local e descrição do fato)
- Solicitação de evidências, quando disponíveis
- Direcionamento imediato à equipe responsável
- Acionamento de fiscal/técnico para apuração *in loco*, quando necessário

3. Compartilhamento Obrigatório com o Perito Judicial

Todas as denúncias relacionadas à saúde e segurança do trabalho serão compartilhadas com o Perito Judicial presente no Parque, acompanhadas de breve relato das providências adotadas.

4. Prazo de Retorno Conclusivo (SLA Comercial)

Até 3 dias úteis após apuração

Caso não sejam fornecidos dados mínimos que viabilizem a apuração, o relato poderá ser encerrado por insuficiência de informações, mediante registro formal.

5.3 Diretrizes de Governança

- Possibilidade de denúncia anônima
- Garantia de sigilo e confidencialidade

- Divulgação nas entradas do Parque e banheiros durante montagem e desmontagem
 - Divulgação no Manual do Expositor e no Código de Conduta
 - Registro digital e arquivamento formal das ocorrências
 - Garantia de acesso ao Perito Judicial
-

5.4 Abrangência

Os canais de denúncia permanecem ativos durante:

- Montagem
- Realização
- Desmontagem

PAE – Plano de Atendimento Operacional

O Plano de Atendimento Emergencial (PAE) é um instrumento técnico e operacional que estabelece, de forma estruturada e padronizada, os procedimentos de prevenção, preparação, resposta e mitigação a emergências que possam ocorrer durante todas as fases do evento AGRISHOW 2026, incluindo montagem, realização e desmontagem.

Elaborado com base em normas técnicas vigentes, legislação aplicável e boas práticas de gestão de riscos para eventos de grande porte, o PAE tem como finalidade proteger a integridade física das pessoas, preservar o patrimônio e garantir a continuidade operacional, minimizando impactos decorrentes de acidentes, incidentes, sinistros, incêndios, emergências médicas, eventos climáticos adversos e ocorrências envolvendo energia elétrica ou trabalhos em altura.

O documento define de maneira clara:

Estrutura de governança da emergência, com designação de responsáveis técnicos, coordenadores operacionais e fluxos de comando;

Protocolos de comunicação e acionamento, assegurando resposta rápida, centralizada e coordenada por meio do CECOE (Centro de Controle e Gerenciamento de Emergências);

Mapeamento de recursos internos e externos, incluindo equipes de bombeiros civis, brigadistas, ambulâncias, profissionais de saúde, veículos de intervenção rápida e apoio de órgãos públicos;

Fluxogramas operacionais padronizados, que orientam a tomada de decisão em diferentes cenários, como acidentes com múltiplas vítimas, parada cardiorrespiratória, incêndios, resgates em altura e ocorrências com risco elétrico;

Procedimentos preventivos e educativos, voltados à redução de riscos, orientação de comportamento seguro e preparação dos trabalhadores, expositores e prestadores de serviço;

Diretrizes para investigação, registro e melhoria contínua, assegurando rastreabilidade das ocorrências, emissão de registros legais (como CAT) e revisão dos processos sempre que necessário.

O PAE é um documento vivo e estratégico, que integra a política de segurança e saúde do evento, funcionando como base para treinamentos, simulados operacionais e ações coordenadas entre as equipes envolvidas. Sua implementação assegura que qualquer situação emergencial seja tratada com rapidez, técnica, responsabilidade e controle, evitando improvisações, falhas de comunicação e exposição desnecessária a riscos.

Dessa forma, o Plano de Atendimento Emergencial demonstra o compromisso da organização com a segurança, a conformidade legal e a excelência operacional, atendendo às exigências dos órgãos fiscalizadores e às expectativas institucionais de um evento de relevância nacional e internacional como a AGRISHOW.



Título:	PAE- PLANO DE ATENDIMENTO EMERGENCIAL	
Documento:	Documento Base	
Empresa:	AGRISHOW 2026 INFORMA MARKETS LTDA.	
Vigência:	17 de fevereiro de 2026 a 17 de junho de 2026	
Responsável:	Emergency Manager: Kleiber B. G. Silva – CREA 5071089956	Página 1 de 28

– PAE –

PLANO DE ATENDIMENTO EMERGENCIAL

DOCUMENTO BASE ANÁLISE LOCAL

2026



ELABORAÇÃO	VERIFICAÇÃO	APROVAÇÃO	APROVAÇÃO
Engº - Kleiber Silva Emergency Manager	Claudio Marinho GSI GROUP Coordenador Emergências	Ricardo Ozores – INFORMA Gerente Operacional - Feira	Liliane Bortoluci – INFORMA Diretora - Feira

Ilustração da capa.

. Fiscalização de Documentos de Saúde e Segurança do Trabalho – CLA do Brasil

Razão Social: PÁREO CONSULTORIA E GESTÃO EMPRESARIAL LTDA. - grupo CLA - CLIFTON LARSON ALLEN BRASIL

CNPJ: 50.136.844/0001-32

Responsável técnico: Danilo Ramos dos Santos – CPF: 323.636.008-94

A CLA (Clifton Larson Allen) é uma organização global de auditoria e consultoria, com atuação internacional consolidada e presença em diversos países, reconhecida pela sua expertise em compliance, gestão de riscos, governança e controles corporativos. A empresa integra uma das maiores redes globais de serviços profissionais, combinando metodologias internacionais, tecnologia e conhecimento técnico aplicado a realidades locais. No Brasil, a atuação ocorre por meio da CLA Brasil – Clifton Larson Allen Brasil, divisão responsável por adaptar e executar as diretrizes globais às exigências legais, trabalhistas e regulatórias brasileiras, com foco em gestão de terceiros, compliance trabalhista e mitigação de riscos jurídicos e operacionais.

Para a AGRISHOW 2026, a CLA Brasil é responsável pela gestão documental trabalhista **das empresas e de todos os trabalhadores que pretenderem ingressar no Parque**, atuando como elemento central de controle, rastreabilidade e conformidade. Sua função consiste na análise técnica da documentação trabalhista, no monitoramento contínuo de vigências e obrigações legais e na manutenção de uma plataforma digital estruturada para upload, validação, armazenamento seguro e consulta de documentos.

A plataforma disponibilizada pela CLA Brasil permite que as próprias **empresas** realizem o upload de seus documentos, os quais passam por processos de validação automatizada com apoio de inteligência artificial, combinados com análise técnica humanizada por equipe especializada, assegurando maior precisão, padronização e confiabilidade das informações. Toda a documentação permanece armazenada de forma centralizada, segura e auditável, garantindo acesso rápido às informações sempre que demandado por auditorias internas, fiscalizações ou órgãos de controle.

Além do armazenamento, a solução contempla:

- Checklists documentais customizados, alinhados às exigências legais e aos critérios do evento;
- Fluxos de aprovação e reprovação, com registro de pendências e histórico de tratativas;
- Monitoramento de prazos e vigências, reduzindo riscos de não conformidade;
- Relatórios gerenciais e operacionais, que conferem transparência e governança ao processo;
- Base documental estruturada, que funciona como evidência objetiva de controle e diligência por parte da organização do evento.

Dessa forma, a atuação da CLA Brasil na AGRISHOW 2026 tem como finalidade prevenir passivos trabalhistas, mitigar riscos de corresponsabilidade, assegurar conformidade legal e fortalecer a governança do evento, funcionando como um pilar estruturante do Plano de Ação, especialmente no que se refere ao controle de terceiros, rastreabilidade documental e atendimento às exigências do Ministério Público do Trabalho e do Poder Judiciário.

Contrato anual.

. GSI – Gestão de Segurança Integrada

Razão Social: GSI GROUP SERVIÇOS INTEGRADOS LTDA.

CNPJ: 43.869.701/0001-74

Responsável Técnico: Kleiber Batista Gonçalves Silva – CREA 5071089956

Bombeiro Civil – AGRISHOW 2026

A estrutura de Bombeiro Civil da AGRISHOW 2026 integra o sistema de prevenção, resposta a emergências e gerenciamento de riscos do evento, sendo um componente essencial para a proteção da vida, preservação do patrimônio e garantia da continuidade operacional durante todas as fases da Feira: pré-montagem, montagem, realização e desmontagem.

Para a edição de 2026, a operação de Bombeiro Civil tem como referência técnica e orçamentária a proposta apresentada pela empresa GSI GROUP SERVIÇOS INTEGRADOS, empresa especializada na prestação de serviços integrados de gerenciamento de riscos, prevenção e resposta a emergências em eventos de grande porte, com experiência comprovada na AGRISHOW desde 2015.

A atuação da equipe de Bombeiros Civis é voltada à prevenção e combate a princípios de incêndio, atendimento de primeiros socorros, apoio ao abandono e evacuação de áreas, sinalização de riscos e administração de situações emergenciais, atuando de forma integrada ao Plano de Atendimento Emergencial (PAE) e às demais estruturas operacionais do evento.

Os profissionais alocados são Bombeiros Profissionais Civis devidamente treinados, certificados e com reciclagens obrigatórias em dia, conforme exigências legais e normativas, incluindo o atendimento à Instrução Técnica nº 17 do Corpo de Bombeiros da Polícia Militar do Estado de São Paulo, bem como às determinações decorrentes de acordo judicial celebrado com Ministério Público do Trabalho aplicável ao evento.

A operação contempla ainda qualificação específica para Resgate Técnico em Altura, com todos os Bombeiros Civis possuindo curso de RTVA (Resgate Técnico Vertical Avançado), atendendo às exigências da NR 35 e às condicionantes estabelecidas pelo Ministério Público do Trabalho, garantindo resposta técnica adequada a ocorrências envolvendo trabalhos em altura, estruturas metálicas e montagens temporárias.

Como suporte às atividades operacionais, a estrutura conta com viaturas operacionais do tipo SUV, devidamente caracterizadas e equipadas, dotadas de sistemas de sinalização de emergência e recursos para:

- Resgate técnico em altura e acesso por cordas;
- Atendimento a acidentes com vítimas presas em ferragens ou estruturas;
- Combate a incêndio estrutural e florestal;
- Resgate envolvendo energia elétrica;
- Captura de animais, inclusive peçonhentos;
- Atendimento pré-hospitalar e suporte ao trauma, com equipamentos compatíveis com protocolos de emergência.

A atuação do Bombeiro Civil na AGRISHOW 2026 é planejada com base em dimensionamento técnico, análise de riscos e escalas compatíveis com a dinâmica do evento, assegurando cobertura contínua, rastreabilidade das ações e integração plena com as demais frentes de segurança, saúde e operação.

Dessa forma, a presença estruturada de Bombeiros Civis reforça o compromisso da organização com a segurança, a conformidade legal e a gestão responsável de riscos, atendendo às exigências dos órgãos fiscalizadores e às expectativas institucionais do Ministério Público do Trabalho e do Poder Judiciário.

Previsão - escopo bombeiro civil Agrishow 2026 (os números e datas podem alterar conforme demanda/ necessidade).

Item	Etapas	Descrição	Quantidade	Início	Término	Carga Horária	Diárias
1	Pré-Montagem	Bombeiro Civil	Projeção	23/02/2026	29/03/2026	12 horas	80
2	1º Módulo	Bombeiro Civil	10	30/03/2026	26/04/2026	13 horas	28
3	Montagem Dia	Bombeiro Civil Bolsão	1	20/04/2026	26/04/2026	13 horas	12
4	Noturno	Bombeiro Civil Noturno	2	17/04/2026	02/05/2026	13 horas	16
5	Realização	Bombeiro Civil	10	27/04/2026	01/05/2026	13 horas	5
6	Desmontagem	Bombeiro Civil – Fluxo Noturno	6	01/05/2026	02/05/2026	5 horas	1
7	Desmontagem	Bombeiro Civil	8	02/05/2026	25/05/2026	12 horas	24
8	Todas as Etapas	Rádio HT	38	23/02/2026	25/05/2026	12 horas	92
9	Pré-Montagem	Viatura Operacional	1	23/02/2026	29/03/2026	12 horas	35
10	Montagem	Viatura Operacional	2	30/03/2026	26/04/2026	13 horas	28
11	Montagem Dia	Viatura Operacional	1	15/04/2026	26/04/2026	13 horas	12
12	Montagem Noite	Viatura Operacional	1	17/04/2026	02/05/2026	13 horas	16
13	Realização	Viatura Operacional	3	27/04/2026	01/05/2026	13 horas	5
14	Desmontagem	Viatura Operacional	2	02/05/2026	25/05/2026	12 horas	24
15	Desmontagem	Viatura Operacional	1	02/05/2026	06/05/2026	12 horas	6

Ambulância Básica, UTI Móvel e Atendimento Médico – AGRISHOW 2026

A estrutura de Atendimento Médico e Atendimento Pré-Hospitalar da AGRISHOW 2026 compõe o sistema integrado de resposta a emergências do evento, sendo fundamental para a preservação da vida, a redução da gravidade de agravos à saúde e a mitigação de riscos decorrentes de acidentes, mal súbito e intercorrências clínicas ou traumáticas durante todas as fases da feira — pré-montagem, montagem, realização e desmontagem.

Para a edição de 2026, a operação de atendimento médico tem como referência técnica e orçamentária a proposta apresentada pela empresa GSI GROUP SERVIÇOS INTEGRADOS LTDA. , empresa especializada em gerenciamento de riscos, emergências médicas e atendimento pré-hospitalar em eventos de grande porte, com histórico de atuação contínua na AGRISHOW desde 2015.

A estrutura prevista contempla Ambulâncias de Suporte Básico de Vida (Tipo B), Ambulâncias de Suporte Avançado de Vida – UTI Móvel (Tipo D) e a operação de ambulatório médico no recinto do evento, garantindo atendimento imediato, triagem adequada, estabilização clínica e, quando necessário, remoção segura para unidades hospitalares de referência.

As Ambulâncias Tipo B – Suporte Básico de Vida são destinadas ao atendimento pré-hospitalar de pacientes estáveis, equipadas com oxigênio, materiais de imobilização e primeiros socorros, operadas por condutor socorrista e técnico de enfermagem, assegurando suporte adequado em remoções simples e intercorrências de menor complexidade.

As Ambulâncias Tipo D – UTI Móvel são equipadas com recursos avançados de suporte à vida, incluindo equipamentos de UTI, e operadas por equipe composta por médico e enfermeiro, estando aptas a realizar atendimentos de alta complexidade e o transporte de pacientes em estado crítico, com monitoramento contínuo e suporte avançado.

Complementarmente, o Ambulatório Médico do evento funciona como ponto de pré-atendimento e pronto atendimento, realizando triagem clínica, procedimentos médicos pré-hospitalares, curativos, estabilizações iniciais e observação de pacientes. A estrutura conta com equipamentos e insumos médicos compatíveis com protocolos de emergência, incluindo monitorização cardíaca, desfibrilação, oxigenoterapia, bombas de infusão, materiais para trauma, queimaduras, suturas, medicação sob prescrição médica e aplicação de protocolos reconhecidos, como o protocolo MARCH.

Toda a operação médica é planejada com base em dimensionamento técnico compatível com a complexidade do evento, fluxos de atendimento definidos, integração com o Plano de Atendimento Emergencial (PAE) e articulação direta com as equipes de Bombeiros Civis, Segurança Patrimonial e órgãos públicos de emergência, assegurando resposta rápida, coordenada e tecnicamente adequada.

Dessa forma, a estrutura de Ambulância Básica, UTI Móvel e Atendimento Médico da AGRISHOW 2026 reforça o compromisso institucional com a segurança, a saúde e a conformidade legal, atendendo às exigências dos órgãos fiscalizadores, às condicionantes de acordo judicial celebrado com o Ministério Público do Trabalho e às melhores práticas de gestão de riscos em eventos de grande porte.

Escopo Ambulância Básica, UTI Móvel e Atendimento Médico Agrishow 2026 (os números e datas podem alterar conforme demanda/ necessidade).

Item	Etapa	Descrição	Quantidade	Início	Término	Carga Horária	Diárias
1	Pré-Montagem	Técnico de Enfermagem	1	09/03/2026	29/03/2026	12 horas	21
2	Pré-Montagem	Motorista Socorrista	1	11/03/2026	29/03/2026	12 horas	21
3	Pré-Montagem	Ambulância Suporte Básico	1	11/03/2026	29/03/2026	12 horas	21
4	1º Módulo Montagem	Técnico de Enfermagem	1	30/03/2026	26/04/2026	13 horas	28
5	1º Módulo Montagem	Motorista Socorrista	1	30/03/2026	26/04/2026	13 horas	28
6	1º Módulo Montagem	Ambulância Suporte Básico	1	30/03/2026	26/04/2026	13 horas	28
7	Montagem Dia	Enfermeiro (adicional)	1	20/04/2026	26/04/2026	13 horas	7
8	Montagem Dia	Médico (adicional)	1	20/04/2026	26/04/2026	13 horas	7
9	Montagem Dia	Motorista Socorrista (adicional)	1	20/04/2026	26/04/2026	13 horas	7
10	Montagem Dia	Ambulância UTI (adicional)	1	20/04/2026	26/04/2026	13 horas	7
11	2º Módulo Montagem	Técnico de Enfermagem	1	17/04/2026	02/05/2026	13 horas	16
12	2º Módulo Montagem	Motorista Socorrista	1	17/04/2026	02/05/2026	13 horas	16
13	Montagem Noite	Ambulância Suporte Básico	1	17/04/2026	02/05/2026	13 horas	16
14	Realização	Técnico de Enfermagem	2	27/04/2026	01/05/2026	13 horas	5
15	Realização	Enfermeiro	3	27/04/2026	01/05/2026	13 horas	5
16	Realização	Médico	3	27/04/2026	01/05/2026	13 horas	5
17	Realização	Motorista Socorrista	2	27/04/2026	01/05/2026	13 horas	5
18	Realização	Ambulância UTI	2	27/04/2026	01/05/2026	13 horas	5
19	Desmontagem	Técnico de Enfermagem	1	02/05/2026	25/05/2026	12 horas	24
20	Desmontagem	Motorista Socorrista	1	02/05/2026	25/05/2026	12 horas	24
21	Desmontagem	Ambulância Suporte Básico	1	06/05/2026	25/05/2026	12 horas	24
22	Desmontagem	Enfermeiro (adicional)	1	02/05/2026	09/05/2026	12 horas	8
23	Desmontagem	Médico (adicional)	1	02/05/2026	09/05/2026	12 horas	8
24	Desmontagem	Motorista Socorrista (adicional)	1	02/05/2026	09/05/2026	12 horas	8
25	Desmontagem	Ambulância UTI (adicional)	1	02/05/2026	09/05/2026	12 horas	8

Operação de Pronto Atendimento no recinto do evento, contemplando:

- 02 Leitos de Sala Vermelha
 - 02 Leitos de Semi UTI
 - 01 Sala de Medicação
 - 03 Consultórios
 - 03 Leitos de Observação
 - 01 Recepção
-

Segurança do Trabalho e Portaria – AGRISHOW 2026

A estrutura de Segurança do Trabalho e Portaria da AGRISHOW 2026 constitui um dos eixos centrais do sistema de governança, prevenção de riscos e controle operacional do evento, sendo responsável por assegurar o cumprimento da legislação trabalhista, a redução de acidentes, o controle de acessos e a organização segura das atividades durante todas as fases — pré-montagem, montagem, realização e desmontagem.

Para a edição de 2026, os serviços de Segurança do Trabalho e Portaria têm como referência técnica e orçamentária a proposta apresentada pela empresa GSI GROUP SERVIÇOS INTEGRADOS LTDA., empresa especializada na terceirização de serviços de *Health & Safety*, gerenciamento de riscos e controle operacional em eventos de grande porte.

Segurança do Trabalho

A atuação da Segurança do Trabalho é exercida por Técnicos e Engenheiros de Segurança do Trabalho, devidamente habilitados, com foco na fiscalização de campo, orientação técnica e acompanhamento contínuo das atividades, garantindo o cumprimento das Normas Regulamentadoras (NRs) do Ministério do Trabalho e Emprego, especialmente NR-01, NR-04, NR-09, NR-18 e NR-35, além das demais normas aplicáveis ao contexto do evento.

As atividades compreendem:

- Fiscalização e orientação em campo durante montagens, desmontagens e operação do evento;
- Acompanhamento das montagens estruturais de estandes, trabalhos em altura, atividades com risco elétrico e uso de máquinas e equipamentos;
- Prevenção de acidentes, por meio de ações educativas, corretivas e preventivas;
- Assessoria técnica contínua a organizadores, expositores, montadores e prestadores de serviços;

- Integração de Segurança obrigatória, realizada antes da liberação de acesso ao recinto, garantindo que todos os trabalhadores recebam orientação formal sobre riscos, regras do evento, condutas seguras e procedimentos de emergência;
- Treinamento de reciclagem para os trabalhadores que tenham descumprido normas de segurança do trabalho no curso de suas atividades, quando determinado pelo Perito Judicial.

Essa estrutura atende diretamente às exigências do Ministério Público do Trabalho, do Ministério do Trabalho e Emprego e da Justiça do Trabalho, funcionando como instrumento essencial de segurança nas atividades desenvolvidas e minimização de risco de acidentes.

Integração ao Plano de Atendimento Emergencial (PAE)

A Segurança do Trabalho atua de forma complementar e integrada ao Plano de Atendimento Emergencial (PAE), contribuindo para a identificação precoce de riscos, controle de cenários críticos, apoio a evacuações, isolamento de áreas e organização das respostas operacionais, sempre sob lógica de comando, comunicação clara e procedimentos previamente definidos.

Dessa forma, a estrutura de Segurança do Trabalho da AGRISHOW 2026 consolida-se como elemento essencial de conformidade legal, disciplina operacional e gestão responsável de riscos, atendendo às exigências dos órgãos fiscalizadores e reforçando o compromisso institucional do evento com a segurança, a saúde e a integridade de todos os envolvidos.

Escopo Segurança do Trabalho Agrishow 2026 (os números e datas podem alterar conforme demanda/necessidade).

Segurança do Trabalho – AGRISHOW 2026

Item	Etapa	Descrição	Quantidade	Início	Término	Carga Horária	Diárias
1	Pré-Montagem	TST	Projeção	23/02/2026	29/03/2026	12 horas	57
2	Pré-Montagem	Coordenador Operacional	1	23/02/2026	29/03/2026	12 horas	35
3	1º Módulo Montagem	TST	Projeção	30/03/2026	26/04/2026	12 horas	292
4	1º Módulo Montagem	Engenheiro de Segurança do Trabalho	1	30/03/2026	26/04/2026	12 horas	28
5	1º Módulo Montagem	Coordenador Operacional	1	30/03/2026	26/04/2026	12 horas	28
6	Realização	Coordenador Operacional	1	27/04/2026	01/05/2026	12 horas	5
7	Desmontagem	TST	Projeção	02/05/2026	25/05/2026	12 horas	244
8	Desmontagem	Coordenador Operacional	1	02/05/2026	25/05/2026	12 horas	24
9	Desmontagem	Engenheiro de Segurança do Trabalho	1	02/05/2026	25/05/2026	12 horas	24

Recursos Operacionais de Apoio

Item	Etapas	Descrição	Quantidade	Início	Término	Carga Horária	Diárias
10	Todas as Etapas	Rádio Comunicador	35	23/02/2026	25/05/2026	12 horas	92
11	Pré-Montagem	Carro Operacional	1	23/02/2026	29/03/2026	12 horas	35
12	Montagem Dia	Carro Operacional	3	30/03/2026	26/04/2026	12 horas	28
13	Montagem Dia	Carro Operacional	3	08/04/2026	26/04/2026	12 horas	19
14	Desmontagem	Carro Operacional	3	02/05/2026	25/05/2026	12 horas	24
15	Desmontagem	Carro Operacional	3	02/05/2026	20/05/2026	12 horas	19
16	Despesas	Estacionamento	10	29/03/2026	02/05/2026	—	1
17	Segurança Base	Apoio Segurança Patrimonial	1	30/03/2026	09/05/2026	12 horas	42
18	Todas as Etapas	Celular com plano de dados	15	20/03/2026	20/05/2026	12 horas	

. Escopo da Segurança Patrimonial

Razão Social: SOLUTION MAX SEGURANÇA PRIVADA LTDA.

CNPJ: 23.663.536/0001-92

Responsável Técnico: Paulo Timóteo de Arruda – CPF: 081.392.198-86

A Segurança Patrimonial da AGRISHOW 2026 constitui um pilar estratégico da gestão do evento, sendo responsável por assegurar a integridade física das pessoas, a proteção do patrimônio, a manutenção da ordem e a preservação da continuidade operacional durante todas as fases da Feira — montagem, realização e desmontagem.

Trata-se de uma operação planejada de forma preventiva, integrada e dinâmica, compatível com a complexidade e a dimensão de um evento de grande porte, que reúne milhares de visitantes, expositores, colaboradores, prestadores de serviço, equipamentos de alto valor agregado e infraestrutura temporária distribuída em extensa área territorial.

Para a edição de 2026, a operação de segurança patrimonial tem como referência técnica e orçamentária a proposta apresentada pela empresa SOLUTION MAX SEGURANÇA PRIVADA LTDA., empresa devidamente autorizada e regulamentada para a prestação de serviços de vigilância patrimonial, atuando em conformidade com a legislação vigente e com as exigências operacionais do evento.

A atuação da segurança patrimonial tem como premissas fundamentais:

- Prevenção de riscos e atos ilícitos, como furtos, vandalismo, invasões, danos ao patrimônio e condutas indevidas;
- Controle e ordenamento de fluxos, incluindo acessos, áreas sensíveis, estacionamentos e pontos críticos do recinto;
- Resposta rápida e coordenada a ocorrências, atuando de forma integrada com a segurança operacional, brigada de emergência, bombeiros civis, ambulâncias e demais estruturas previstas no Plano de Atendimento Emergencial (PAE);
- Apoio à gestão de crises e incidentes, contribuindo para a mitigação de impactos e para a tomada de decisão segura e centralizada;

- Preservação da imagem institucional do evento, garantindo ambiente organizado, seguro e compatível com os padrões esperados por expositores, visitantes, autoridades e patrocinadores.

A segurança patrimonial da AGRISHOW é estruturada com equipes treinadas, supervisionadas e legalmente habilitadas, apoiadas por recursos operacionais adequados, tecnologia, comunicação integrada e processos alinhados às normas vigentes e às melhores práticas de gestão de riscos. Sua atuação é orientada por planejamento estratégico, análise prévia de vulnerabilidades e coordenação contínua com a administração do evento.

Este eixo de segurança atua de forma complementar e integrada ao Plano de Atendimento Emergencial (PAE), garantindo que situações de risco patrimonial ou de ordem pública sejam tratadas com disciplina operacional, rastreabilidade, controle e previsibilidade, reduzindo a exposição a passivos legais, operacionais e reputacionais.

Escopo para Agrishow 2026:

Descrição	Diárias
Controladores de Acesso	224
Vigilância Patrimonial Motorizada Desarmada	504
Vigilância Patrimonial Desarmada	642
Número Total	1370

. Consultoria e Assistência Técnica em Engenharia e Segurança do Trabalho COPESCO

Razão Social: D. Z. COPESCO SERVIÇOS

CNPJ: 17.483.993/0001-00

Responsável Técnico: Daniel Zuccolotto Copesco – CPF: 342.362.758-13

A estrutura de segurança do trabalho da AGRISHOW 2026 constitui um dos eixos centrais do sistema de governança, prevenção de riscos e controle operacional do evento, buscando o cumprimento da legislação trabalhista, a redução de acidentes, o controle de acessos e a organização segura das atividades durante todas as fases — pré-montagem, montagem, realização e desmontagem.

Para a edição de 2026, os serviços de engenharia, medicina e segurança do trabalho são complementados pela consultoria e assistência técnica da empresa D. Z. COPESCO SERVIÇOS, criada em 1992, especializada em serviços de Engenharia da Segurança, visando proporcionar melhoria das condições ambientais do

trabalho, o controle da saúde ocupacional e a prevenção de acidentes, buscando, sempre, o alinhamento com a legislação vigente.

As atividades compreendem:

- Consultoria e acompanhamento do processo de customização da plataforma digital de upload e gerenciamento de documentos trabalhistas junto a empresa contratada pela Informa para fiscalização prévia;
- Revisar os processos/procedimentos de acesso ao parque dos trabalhadores pontuais e expositores não submetidos às regras de fiscalização prévia e treinamentos de NRs: (i) trabalhadores que estejam acessando o Parque da Feira Agrishow para atividades de entrega/retirada, tais como motoristas, caminhoneiros, freteiros, munckeiros, dentre outros; e (ii) empregados dos expositores e/ou de seus contratados ou subcontratados que estejam dentro do Parque da Feira Agrishow em atividades comerciais ou de acompanhamento de carga, se assim cadastrados por seus contratantes;
- Revisar e reformular o conteúdo do check-list/Manual de Segurança e Medicina do Trabalho da Agrishow 2026;
- Prevenção de acidentes, por meio de ações educativas, corretivas e preventivas;
- Assistência técnica junto à atuação do Perito Judicial apontado pela Justiça do Trabalho, em cumprimento a acordo judicial celebrado com o Ministério Público do Trabalho.

Dessa forma, a estrutura de Segurança do Trabalho da AGRISHOW 2026 consolida-se como elemento essencial de conformidade legal, disciplina operacional e gestão responsável de riscos, atendendo e superando às exigências dos órgãos fiscalizadores e reforçando o compromisso institucional do evento com a segurança, a saúde e a integridade de todos os envolvidos.

. AVCB – Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros

O Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros (AVCB) é o documento oficial emitido pelo Corpo de Bombeiros da Polícia Militar do Estado de São Paulo que atesta que o evento atende às condições mínimas de segurança contra incêndio e pânico, conforme a legislação vigente, sendo requisito indispensável para a liberação e funcionamento da AGRISHOW.

Para a edição de 2026, a AGRISHOW contará com a elaboração e aprovação do Projeto Técnico de Prevenção e Combate a Incêndio para evento temporário, em conformidade com o Decreto Estadual nº 56.819/2011 e suas respectivas Instruções Técnicas, especialmente a IT CB nº 01/11 – Procedimentos Administrativos, aplicável a eventos dessa natureza.

O Projeto Técnico contempla, entre outros aspectos:

- Classificação das áreas de risco, edificações e instalações temporárias;
- Definição dos sistemas de segurança contra incêndio, incluindo:
 - Vias de abandono e saídas de emergência;
 - Escadas e acessos;
 - Isolamento de riscos;
 - Proteção por extintores;
 - Sistema de hidrantes;
 - Iluminação e alarme de emergência;
 - Brigada de incêndio;
 - Sinalização de segurança;
- Elaboração das plantas técnicas, plantas de risco e memoriais exigidos pelo Corpo de Bombeiros;
- Emissão das Anotações de Responsabilidade Técnica (ARTs) correspondentes.

Conforme prática operacional e exigência do Corpo de Bombeiros, a vistoria para emissão do AVCB ocorre, via de regra, na última semana da fase de montagem do evento, quando toda a infraestrutura temporária, sistemas de segurança e medidas de prevenção já se encontram integralmente instalados e operacionais. Esse procedimento garante que a avaliação reflita fielmente as condições reais do evento no momento que antecede sua abertura ao público.

A organização do evento é responsável por assegurar que todas as exigências do Projeto Técnico aprovado estejam integralmente implantadas antes da solicitação da vistoria, bem como por providenciar os documentos complementares eventualmente solicitados durante o processo de análise e inspeção.

A obtenção do AVCB é, portanto, um marco fundamental do Plano de Ação, evidenciando a conformidade legal da AGRISHOW, o atendimento às exigências dos órgãos fiscalizadores e o compromisso institucional com a segurança de expositores, trabalhadores, prestadores de serviços e visitantes.

AVCB – Exercício Anterior (2025)



POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DE SÃO PAULO

CORPO DE BOMBEIROS

AUTO DE VISTORIA DO CORPO DE BOMBEIROS

AVCB Nº 764694

O CORPO DE BOMBEIROS EXPEDE O PRESENTE AUTO DE VISTORIA, POR MEIO DO SISTEMA ELETRÔNICO VIA FÁCIL BOMBEIROS, PARA A EDIFICAÇÃO OU ÁREA DE RISCO ABAIXO, NOS TERMOS DO REGULAMENTO DE SEGURANÇA CONTRA INCÊNDIO DO ESTADO DE SÃO PAULO.

Projeto Nº 055850/3543402/2019

Endereço: ACESSO ACESSO RDV ANTONIO DUARTE NOGUEIRA Nº: 0

Complemento: KM 309,91 AO 310,59 Bairro: ÁREA RURAL

Município: RIBEIRÃO PRETO

Ocupação: EVENTO TEMPORÁRIO: AGRISHOW 2015.

Proprietário: INFORMA MARKETS LTDA

Responsável pelo Uso: INFORMA MARKETS LTDA

Responsável Técnico: CAMILA CARLA FERREIRA

CREA/CAU: 5063011379-SP ART/RRT: 28027230190337851

Área Total (m²): 541000,00 Área Aprovada (m²): 541000,00

Validade: 02/05/2025

Vistoriador: CAP PM RANGEL MOREIRA GREGÓRIO

Homologação: TEN CEL PM VITOR PUATO DE ALMEIDA

OBSERVAÇÕES: "LOTAÇÃO MÁXIMA PARA 40.000 PESSOAS"; "CONTROLE DE ACESSO DE PÚBLICO: TOTAL RESPONSABILIDADE DO RESPONSÁVEL PELO USO"; "EVENTOS QUE ENVOJAM FOGOS DE ARTIFÍCIO, ARTIFÍCIOS PIROTÉCNICOS E ARTEFATOS SIMILARES DEVEM ATENDER ÀS EXIGÊNCIAS PRESCRITAS NA RES SSP Nº 154/2011 E REGULAMENTO TÉCNICO Nº 03 DO EXÉRCITO BRASILEIRO (REG/T 03 - ESPETÁCULOS PIROTÉCNICOS). EM AMBIENTES FECHADOS, SOMENTE É PERMITIDO O USO DE FOGOS DO TIPO INDOOR (FOGOS FRIOS), DESDE QUE EXECUTADO POR OPERADOR OU EMPRESA REGISTRADA E AUTORIZADA POR ÓRGÃO COMPETENTE"; "CONSIDERADO TERMO DE RESPONSABILIDADE DAS SAÍDAS DE EMERGÊNCIA ANEXO AO PROJETO TÉCNICO"; "CONFORME O CÓDIGO ESTADUAL DE PROTEÇÃO CONTRA INCÊNDIOS E EMERGÊNCIAS E DE MAIS NORMAS VIGENTES, O PROPRIETÁRIO E/OU RESPONSÁVEL PELO USO É INTEGRALMENTE RESPONSÁVEL PELA MANUTENÇÃO E OPERAÇÃO ADEQUADAS DOS SISTEMAS DE SEGURANÇA CONTRA INCÊNDIO, DURANTE TODO O PERÍODO DE VALIDADE DA LICENÇA. O DESCUMPRIMENTO DAS EXIGÊNCIAS LEGAIS CONSTITUI INFRAÇÃO, SUJEITANDO O INFRATOR A PENALIDADES ADMINISTRATIVAS, QUE PODEM INCLUIR ADVERTÊNCIA, MULTA E CASSAÇÃO DA LICENÇA PELO CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO ESTADO DE SÃO PAULO (CBPMESP)."

NOTAS: 1) O AVCB deve ser afixado na entrada principal da edificação, em local visível ao público. 2) Compete ao proprietário ou responsável pelo uso da edificação a responsabilidade de renovar o AVCB e de manter as medidas de segurança contra incêndio em condições de utilização, providenciando a sua adequada manutenção, sob pena de cassação do AVCB, independente das responsabilidades civis e criminais.

Ribeirão Preto, 24 de Abril de 2025



Documento emitido eletronicamente pelo Sistema Via Fácil Bombeiros. Para verificar sua autenticidade acesse a página do Corpo de Bombeiros www.corpodebombeiros.sp.gov.br, ou utilize o aplicativo para dispositivos móveis "Bombeiros SP".

A imagem do AVCB do exercício anterior é apresentada como referência de conformidade histórica, demonstrando a recorrência do atendimento às exigências do Corpo de Bombeiros e a maturidade do processo de gestão de segurança contra incêndio do evento.

. Código de Conduta

Código de Conduta – AGRISHOW 2026

A AGRISHOW 2026 adota formalmente o Código de Conduta Global da Informa Markets, instrumento institucional que estabelece princípios de comportamento, ética, integridade, respeito e responsabilidade aplicáveis a todos os participantes do evento, incluindo colaboradores, fornecedores, expositores, prestadores de serviços, parceiros e visitantes.

O Código de Conduta encontra-se disponível publicamente no endereço eletrônico:

<https://www.informamarkets.com/en/event-code-of-conduct/pt.html>

O documento assegura diretrizes claras para manutenção de um ambiente seguro, inclusivo, respeitoso e profissional, alinhado às melhores práticas internacionais de governança corporativa.

Entre seus pilares destacam-se:

- Tolerância zero a assédio, discriminação ou condutas abusivas;
- Promoção de ambiente inclusivo e diverso;
- Vedação a qualquer forma de violência, intimidação ou constrangimento;
- Compromisso com comportamento ético e profissional;
- Cumprimento integral da legislação aplicável;
- Responsabilidade coletiva pela segurança e bem-estar no ambiente do evento.

Publicidade e Comunicação do Código de Conduta

AAGRISHOW 2026 adota medidas de ampla divulgação do Código de Conduta, garantindo acesso facilitado a todos os participantes.

Será implementada comunicação visual contendo QR-Code direcionando diretamente ao Código de Conduta, com instalação:

- Nas 3 entradas principais do evento durante a realização e na entrada verde na montagem e desmontagem;
- Durante as fases de montagem e desmontagem, nos 8 (oito) banheiros de alvenaria existentes no parque, garantindo acesso aos trabalhadores e prestadores de serviços que atuam nessas etapas.

A utilização do QR-Code permite acesso imediato ao conteúdo completo do Código, por meio de dispositivos móveis, assegurando ampla publicidade, transparência e facilidade de consulta.

Aplicação no Contexto da AGRISHOW 2026

O Código de Conduta integra o Plano de Ação como instrumento preventivo e estruturante de governança, atuando de forma complementar às estruturas de:

- Segurança Patrimonial
- Segurança do Trabalho
- CLA (gestão documental e compliance trabalhista)
- PAE – Plano de Atendimento Emergencial

Sua adoção e divulgação reforçam o compromisso institucional da AGRISHOW com:

- Ética e integridade
- Ambiente seguro e respeitoso
- Prevenção de assédio e discriminação
- Conformidade legal
- Mitigação de riscos trabalhistas e reputacionais

. Infraestrutura Física no Parque

DESCRITIVO DE INFRAESTRUTURA FÍSICA

PLANTA GERAL

A planta geral demonstra a organização macro do parque, estruturado para suportar grande fluxo de expositores, montadores, prestadores de serviço, visitantes e operações técnicas simultâneas.

O layout está dividido em:

- Quadras numeradas
- Ruas principais e secundárias
- Áreas institucionais
- Setores de alimentação
- Áreas técnicas e operacionais
- Estacionamentos
- Áreas de embarque e desembarque
- Sanitários fixos em alvenaria

A malha viária interna é estruturada com eixos longitudinais e transversais, permitindo:

- Fluxo contínuo de visitantes
- Acesso de veículos operacionais durante montagem
- Rota de emergência
- Evacuação rápida em caso de necessidade

1. ORGANIZAÇÃO ESPACIAL DO PARQUE

1.1 Quadras de Exposição

Os lotes estão distribuídos de forma modular e identificados por numeração sequencial, permitindo:

- Rastreabilidade de localização
- Organização por segmento
- Controle operacional
- Planejamento de circulação

1.2 Vias de Circulação

O parque possui:

- Avenidas principais (de A a H)
- Ruas secundárias (de 01 a 22)
- Corredores centrais
- Conexões laterais

Essas vias garantem:

- Distribuição equilibrada de fluxo
 - Acesso para ambulância e bombeiros
 - Trânsito de carga na montagem
-

2. SANITÁRIOS FIXOS EM ALVENARIA

(Áreas numeradas de 1 a 8 – fundo preto)

As áreas numeradas até 8, destacadas em fundo preto, correspondem a **sanitários permanentes em alvenaria**, separados em masculino e feminino.

Características estruturais:

- Construção fixa em alvenaria
- Estrutura permanente do parque
- Distribuição estratégica ao longo das quadras
- Fácil acesso pelas vias principais
- Conexão com rede hidráulica e sanitária permanente

Importância operacional:

A existência de sanitários fixos estruturais proporciona:

- Redução da dependência exclusiva de banheiros químicos
- Maior durabilidade e robustez
- Melhor condição sanitária em eventos de grande porte
- Apoio direto às áreas de maior concentração de público

Distribuição estratégica:

Os sanitários estão posicionados de forma a:

- Atender diferentes setores do parque
 - Minimizar deslocamentos longos
 - Evitar aglomeração excessiva
 - Facilitar limpeza e manutenção
-

3. GESTÃO DE FLUXO E SEGURANÇA

A configuração geral do parque permite:

- Controle de entradas e saídas
- Circulação de viaturas de emergência
- Setorização por atividade
- Monitoramento por quadra

A disposição ampla dos estandes reduz risco de propagação de incêndio e facilita acesso das equipes técnicas.

4 PONTOS EM AZUL – BILHETERIAS / ACESSOS (03 UNIDADES)

Os pontos destacados em azul na planta correspondem às **03 bilheterias/portarias de acesso**, associadas aos principais eixos de entrada do parque, segmentadas por **cor operacional**:

- **Bilheteria/Portaria Verde**
- **Bilheteria/Portaria Vermelha**
- **Bilheteria/Portaria Roxa(montagem e desmontagem)**

Função operacional

Esses acessos são utilizados para:

- Controle de entrada e saída de pessoas e veículos, conforme fase do evento
- Triagem e direcionamento por tipo de público

- Aplicação de regras de credenciamento e validação
 - Apoio a procedimentos de segurança patrimonial e segurança do trabalho
-

4.1. ACESSOS POR COR – LÓGICA DE CONTROLE E FLUXO

4.2 Acesso Verde

Acesso destinado ao fluxo programado, com foco em circulação geral e atendimento de público conforme diretriz operacional do evento.

4.3 Acesso Vermelho

Acesso com perfil logístico, relacionado a **embarque/desembarque** e suporte à operação, com foco em controle de fluxo em momentos críticos e de maior demanda.

4.4 Acesso Roxo (Ponto Crítico de Governança Operacional)

O **lado Roxo** é utilizado estrategicamente como **frente principal de controle** no período de:

- **Montagem**
- **Desmontagem**

Por concentrar as estruturas de suporte operacional e fiscalização, este lado atua como “zona de comando” para garantir:

- Entrada controlada de prestadores e montadores
 - Conferência de credenciais e autorizações
 - Direcionamento aos setores internos
 - Bloqueio de acessos irregulares
 - Reação rápida a desvios operacionais
-

5 CAEX / CAMPS (LOCALIZADA NO LADO ROXO)

A estrutura foi concebida para atender às demandas operacionais, administrativas e institucionais do evento, contemplando ambientes segregados por função, circulação organizada, controle de acesso e condições adequadas de conforto térmico e iluminação.

O espaço é composto por:

- Copa de apoio

- TI
- 01 salas de denúncias
- 01 sala específica para recebimento de denúncias (Item 3)
- Sala operacional
- Sala financeira
- Atendimento CAEX
- Sala de reunião
- Área de Recepção

Dentro do CAEX encontramos a SALA DE DENÚNCIAS

Ambiente físico exclusivo para acolhimento e registro de denúncias

1. Finalidade

Espaço reservado e estruturado para recebimento de denúncias, relatos e manifestações formais, garantindo confidencialidade, escuta qualificada e segurança da informação.

2. Infraestrutura Física

Conforme indicado na planta:

- **Mobiliário previsto:**
 - 01 mesa de trabalho
 - 03 cadeiras para atendimento
 - 01 lixeira
- **Porta com fechamento integral**, garantindo privacidade durante o atendimento.
- **Ambiente climatizado**, proporcionando conforto térmico.
- **Iluminação adequada e homogênea**, evitando áreas de sombra e garantindo ambiente acolhedor.

3. Características de Segurança e Confidencialidade

A sala foi projetada considerando os seguintes princípios:

- **Privacidade:** ambiente fechado, separado das áreas de circulação intensa.
- **Controle de acesso físico:** entrada restrita mediante orientação da recepção.

- **Ambiente neutro e reservado**, evitando exposição do denunciante.
-

6. PRAÇA DE SERVIÇOS (TAMBÉM NO LADO ROXO)

A estrutura foi projetada para suportar alto fluxo operacional, controle documental, gestão de equipes e atividades de orientação técnica obrigatória, com ambientes setorizados, controle de circulação e áreas específicas para capacitação.

O conjunto contempla:

1. Sala Estacionamento
 2. 02 Auditórios
 3. Salas de Apoio
 4. Documentação do Trabalho - CLA
 5. Concierge / Drone
 6. Segurança / Limpeza Urbana Interna e Banheiros
 7. Despachantes 1 e 2
 8. Loja EPI
-

AUDITÓRIOS (02 UNIDADES)

Ambientes estruturados para capacitação obrigatória e controle de conformidade normativa antes e durante o evento.

AUDITÓRIO 1 – INTEGRAÇÃO OBRIGATÓRIA

Finalidade: Integração inicial de montadores e prestadores de serviços antes do acesso à área da Agrishow.

1. Objetivo Operacional

Garantir que 100% dos trabalhadores recebam orientação formal sobre:

- Regras do evento
- Procedimentos operacionais
- Normas internas da promotora
- Exigências de segurança do trabalho

- Cumprimento das NRs aplicáveis à sua função

Sem participação na integração, não há liberação de acesso.

3. Controle e Rastreabilidade

- Registro nominal dos participantes
- Controle de presença
- Vinculação ao cartão do trabalhador/liberação de acesso
- Arquivamento digital e/ou físico da comprovação

Ambiente projetado para garantir fluxo contínuo de turmas durante o período de montagem.

AUDITÓRIO 2 – RECICLAGEM OBRIGATÓRIA

Finalidade: Capacitação corretiva para montadores ou prestadores de serviço identificados atuando em desacordo com normas técnicas ou de segurança.

1. Objetivo Estratégico

Este espaço não é apenas educativo — é instrumento de governança e mitigação de risco.

Destina-se a trabalhadores que:

- Foram flagrados executando atividades de forma indevida
- Descumpriram procedimentos internos
- Atuaram em desacordo com NR aplicável à sua função
- Desrespeitaram regras operacionais previamente apresentadas

A permanência no evento fica condicionada à participação na reciclagem.

2. Procedimento de Encaminhamento

1. Trabalhador é identificado em não conformidade.
2. Registro da ocorrência pela equipe de Segurança do Trabalho.
3. Encaminhamento imediato ao Auditório de Reciclagem.
4. Reorientação técnica específica conforme NR aplicável.
5. Nova liberação condicionada à assinatura de ciência.

Em caso de reincidência, o colaborador pode ser bloqueado de acessar a área de trabalho.

. Manual do Expositor Agrishow 2026

Instrumento de Governança, Conformidade e Segurança

O Manual do Expositor da AGRISHOW 2026 é o documento oficial que estabelece as diretrizes técnicas, operacionais, administrativas e comportamentais aplicáveis a todos os expositores, montadores, fornecedores e prestadores de serviços que atuem no evento.

Trata-se de instrumento vinculante e parte integrante dos contratos celebrados com todos os expositores do evento, cuja observância constitui condição para participação na feira. O Manual do Expositor consolida:

- Calendário Agrishow 2026;
- Regras técnicas para montagem e desmontagem de estandes;
- Diretrizes operacionais para funcionamento durante o evento;
- Normas de segurança contra incêndio e emergência;
- Procedimentos de credenciamento e acesso;
- Requisitos de responsabilidade trabalhista e documental;
- Diretrizes de conduta ética e respeito às políticas institucionais.

O Manual do Expositor funciona como mecanismo preventivo estruturado, estabelecendo responsabilidades claras, padronização de procedimentos e critérios técnicos obrigatórios, reduzindo riscos operacionais, trabalhistas e reputacionais.

No contexto do Plano de Ação, o Manual do Expositor é elemento central de governança, pois formaliza as obrigações impostas aos participantes e permite fiscalização objetiva pelas equipes de Segurança do Trabalho e demais áreas técnicas.

Ênfase em Saúde e Segurança do Trabalho

O Manual do Expositor dedica seção específica às obrigações relacionadas à Saúde e Segurança do Trabalho, determinando que todos os expositores e seus contratados devem cumprir integralmente as Normas Regulamentadoras aplicáveis.

Norma Regulamentadora nº 6 – Equipamentos de Proteção Individual (EPI)

É obrigatória a utilização de EPIs adequados às atividades executadas durante montagem e desmontagem, incluindo capacetes, calçados de segurança, luvas, óculos de proteção, protetores auriculares e cinturões tipo paraquedista quando aplicável.

O empregador é responsável por:

- Fornecimento gratuito dos EPIs;
- Treinamento quanto ao uso correto;
- Fiscalização de sua utilização;
- Substituição quando necessário.

Norma Regulamentadora nº 10 – Segurança em Instalações e Serviços em Eletricidade

Serviços elétricos somente podem ser executados por profissionais qualificados e habilitados.

O Manual do Expositor exige:

- Instalações seguras e aterradas;
- Proteção contra sobrecarga;
- Organização adequada dos cabos;
- Proibição de improvisações técnicas.

A medida visa prevenir choques elétricos, incêndios e interrupções operacionais.

Norma Regulamentadora nº 12 – Segurança em Máquinas e Equipamentos

Máquinas e equipamentos expostos ou operados durante o evento devem possuir:

- Proteções adequadas contra partes móveis;
- Dispositivos de segurança;
- Condições seguras de operação.

É vedada a exposição de visitantes ou trabalhadores a risco mecânico.

Norma Regulamentadora nº 18 – Segurança na Construção

Aplicável especialmente às fases de montagem e desmontagem de estandes, exige:

- Organização segura do canteiro temporário;
 - Controle de materiais e ferramentas;
 - Proteção coletiva contra quedas;
 - Sinalização adequada;
 - Planejamento estrutural seguro.
-

Norma Regulamentadora nº 35 – Trabalho em Altura

Para qualquer atividade acima de 2 metros de altura, o Manual determina:

- Capacitação específica em NR-35;
- Uso obrigatório de cinturão tipo paraquedista;
- Sistema de ancoragem ou linha de vida;
- Planejamento prévio da atividade;
- Supervisão adequada.

É expressamente vedada qualquer forma de improvisação.

Política Antidiscriminação e Combate ao Assédio Sexual

O Manual do Expositor incorpora os princípios do Código de Conduta da Informa Markets, estabelecendo:

- Tolerância zero a discriminação;
- Proibição expressa de assédio moral e sexual;
- Respeito à dignidade da pessoa humana;
- Ambiente profissional, seguro e inclusivo.

São vedadas condutas que envolvam constrangimento, intimidação, comentários ofensivos ou qualquer forma de tratamento desigual.

O descumprimento poderá resultar em medidas administrativas, inclusive retirada do evento.

Integração ao Plano de Ação

O Manual do Expositor está integrado ao:

- Manual de Segurança e Medicina do Trabalho;
- Segurança do Trabalho (fiscalização em campo);
- CLA (controle documental trabalhista);
- Segurança Patrimonial;
- PAE – Plano de Atendimento Emergencial;
- Código de Conduta.

Constitui ferramenta formal de prevenção, controle e responsabilização, demonstrando aderência às exigências do Ministério Público do Trabalho e à legislação vigente.



Ilustração da capa.

. Manual de Segurança e Medicina do Trabalho – Documentos para acesso.

O **Manual de Segurança e Medicina do Trabalho do Parque Agrishow – Edição 2026** constitui o principal instrumento normativo que regulamenta o acesso, permanência e execução de atividades laborais durante os períodos de montagem e desmontagem do evento.

O documento estabelece regras obrigatórias fundamentadas na Consolidação das Leis do Trabalho (CLT) e nas Normas Regulamentadoras do Ministério do Trabalho e Emprego, estruturando um sistema preventivo de controle de riscos, responsabilidade técnica e fiscalização.

Seu objetivo central é:

- Garantir a integridade física dos trabalhadores;
- Assegurar conformidade legal;
- Estabelecer critérios objetivos para liberação de acesso ao Parque;
- Criar rastreabilidade documental;
- Fortalecer a cultura prevencionista no ambiente do evento.

Manual de Segurança e Medicina do Trabalho como base da Plataforma CLA do Brasil

O Manual de Segurança e Medicina do Trabalho é a referência técnica e normativa utilizada pela **CLA do Brasil** para:

- Listar os documentos obrigatórios conforme a função exercida pelo trabalhador;
- Analisar a conformidade legal e técnica da documentação enviada;
- Aprovar, reprovar ou solicitar complementações;
- Autorizar ou impedir a emissão do Cartão do Trabalhador.

Conforme previsto no próprio Manual (Seção 6 e 7), todo o envio documental deve ocorrer exclusivamente pela plataforma digital da CLA, sendo vedada qualquer entrega por e-mail ou meio físico

A CLA realiza análise independente, com base:

- No conteúdo do Manual de Segurança e Medicina do Trabalho;
- Nas Normas Regulamentadoras aplicáveis;
- Na legislação vigente.

Em caso de divergência técnica, a empresa deverá apresentar laudo ou relatório emitido por profissional habilitado (Técnico ou Engenheiro de Segurança do Trabalho).

Portanto, o Manual de Segurança e Medicina do Trabalho não é apenas orientativo — ele é o **critério formal de validação documental**.

Estrutura de Controle Documental

O Manual de Segurança e Medicina do Trabalho define dois níveis obrigatórios de documentação:

1. Documentação da Empresa

Entre os principais documentos exigidos:

- PGR – Programa de Gerenciamento de Riscos (NR-01);
- PCMSO – Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional (NR-07);
- Designação formal de responsável pela segurança do trabalho;
- Relação completa de trabalhadores;
- Termo de Responsabilidade da Empresa;
- Documentação societária e CNPJ atualizado.

Empresas com 50 ou mais trabalhadores devem manter no local profissional(is) de segurança do trabalho em número proporcionalmente designado.

2. Documentação do Trabalhador

Para emissão do Cartão do Trabalhador e liberação nas catracas, são obrigatórios:

- Documento de identificação com foto;
- Comprovação de vínculo;
- ASO válido para a função;
- Ordem de Serviço assinada;
- Ficha de entrega de EPI;
- Certificados de treinamentos obrigatórios conforme função.

Somente após análise e aprovação documental pela CLA o trabalhador poderá:

- Participar da Integração de Segurança;
 - Receber o Cartão do Trabalhador;
 - Ter acesso liberado ao Parque.
-

Treinamentos Obrigatórios (Conforme Função)

O Manual de Segurança e Medicina do Trabalho detalha exigências específicas conforme a atividade exercida, incluindo:

- NR-01 – Integração e análise de riscos;
- NR-18 – Construção e montagem de estruturas;
- NR-10 – Segurança em instalações elétricas;
- NR-11 / NR-12 – Operação de máquinas, empilhadeiras, guindastes e equipamentos;
- NR-35 – Trabalho em altura (acima de 2 metros);
- Treinamentos específicos para trabalho a quente, corte, terraplenagem, operação de tratores e plataformas elevatórias.

Os certificados devem conter:

- Nome completo do trabalhador;
- Carga horária;
- Conteúdo programático;
- Data de realização;
- Dados do instrutor habilitado;
- Assinatura válida (digital ou com reconhecimento de firma).

Controle Operacional e Fiscalização em Campo

O Manual de Segurança e Medicina do Trabalho estabelece que:

- O Cartão do Trabalhador é pessoal, intransferível e contém autorizações específicas para atividades de risco;
- Irregularidades são registradas no sistema;
- A fiscalização complementar é permanente durante montagem e desmontagem
- Atividades podem ser imediatamente suspensas em caso de não conformidade;
- Pode haver bloqueio de acesso, embargo de estande e responsabilização civil, administrativa e criminal.

A responsabilidade primária pela segurança é do empregador e do expositor responsável pelo lote.

Trabalho em Altura – Controle Reforçado

O Manual de Segurança e Medicina do Trabalho estabelece procedimento rigoroso para atividades acima de 2 metros, exigindo:

1. ASO apto para trabalho em altura;
2. APR – Análise Preliminar de Risco;
3. Planejamento técnico;
4. Certificação NR-35 válida;
5. Sistema de Proteção Individual Contra Quedas (SPIQ);
6. Supervisão técnica dedicada.

A ausência de qualquer etapa impede a liberação da atividade.

Sistema de Consequências

O descumprimento das regras pode gerar:

- Interrupção imediata da atividade;
 - Retirada do trabalhador do evento;
 - Reintegração obrigatória de segurança;
 - Bloqueio de acesso eletrônico;
 - Comunicação e autuação por órgãos fiscalizadores;
 - Responsabilização civil e criminal;
 - Banimento da empresa em futuras edições.
-

Conclusão Institucional

O Manual de Segurança e Medicina do Trabalho da AGRISHOW 2026 estrutura um modelo integrado de:

- Prevenção de acidentes;
- Controle documental digital;
- Fiscalização preventiva;

- Responsabilização técnica;
- Conformidade legal.

Ele constitui a base normativa da plataforma da CLA do Brasil, garantindo que somente trabalhadores com documentação completa, treinamentos válidos e aptidão comprovada tenham acesso ao Parque durante os períodos críticos de montagem e desmontagem.

Trata-se de mecanismo estruturado de governança trabalhista, alinhado às exigências legais e às obrigações assumidas no acordo judicial.



Ilustração da capa.

. Ações de Comunicação

As Sinalizações físicas estão comunicadas na planta anexo, arquivo Planta baixa Agrishow 2026_Sinalização

- Publicização do Plano de Ação no site, 60 dias antes da realização da feira;
- Duas reuniões online (intituladas “*Onboarding*”) com os expositores, focadas em Saúde e Segurança do Trabalho, obrigações que envolvem as Normas Regulamentadoras nº 6, 10, 12 e 18; obrigações que envolvem a Norma Regulamentadora nº 35; e Política Antidiscriminação e Combate ao Assédio Sexual;
- Convite por e-mail e WhatsApp das reuniões e gravação da realização.

. Termos de Responsabilidade

Alguns tipos de trabalhadores específicos, conforme abaixo identificados, que ingressarão pontualmente no Parque da Feira Agrishow, não serão submetidos a fiscalização documental prévia, sob a premissa de que não irão desenvolver atividades de risco, deverão assinar Termos de Responsabilidade específicos, assumindo total e irrestrita responsabilidade por seus atos dentro do Parque e por quaisquer eventuais intercorrências.

Os Termos de Responsabilidade serão entregues e as assinaturas coletadas no CAEX.

- (i) Trabalhadores que estejam acessando o Parque da Feira Agrishow para atividades pontuais e entrega/retirada, nominalmente: motoristas, entregadores, caminhoneiros, freteiros, chaveiros, vidraceiros, encanador/desentupidor, manutencista eventual, jornalistas, profissionais de segurança do trabalho em visita única para elaboração de PGR e funcionários de concessionárias estatais: **“Termo de Ciência/Responsabilidade”** regulando especificamente as condições de acesso ao Parque, prevendo expressamente a proibição de desenvolver atividades que não sejam estritamente relacionadas a sua designação no local, devendo estar equipados com Equipamentos de Proteção Individual mínimos (nominalmente: botas, capacete e calça\bermuda abaixo do joelho);
- (ii) Empregados dos expositores e/ou de seus contratados ou subcontratados que estejam dentro do Parque da Feira Agrishow em atividades comerciais ou de acompanhamento de carga, se assim cadastrados por seus contratantes: **“Termo de Responsabilidade e de Proibição de Atividade de Risco”**, o qual prevê expressamente a proibição de desenvolver atividades que não sejam estritamente relacionadas à sua designação no local.

. Fiscalização permanente

Nos períodos de montagem e desmontagem, haverá presença permanente de Perito Judicial apontado pela Vara do Trabalho de Ribeirão Preto/SP, o qual contará com as seguintes atribuições e poderes:

- (i) Acompanhamento e verificação da realização de fiscalização prévia e da disponibilização de treinamentos, equipes de bombeiros, resgate, pronto atendimento e serviço de ambulância, e da divulgação do canal de denúncias;
 - (ii) Promover a interrupção da atividade do trabalhador que esteja em desacordo com as normas de segurança e medicina do trabalho e encaminhamento do mesmo à Coordenação da equipe responsável pelo curso de reciclagem ou, a depender da gravidade ou reincidência, à expulsão do trabalhador do Parque, a seu critério;
 - (iii) Promover o embargo parcial ou total do estande no qual haja trabalhador em desacordo com as normas de segurança e medicina do trabalho, de forma fundamentada e observadas as diretrizes da NR-3;
 - (iv) Poder de policiamento, devendo ser assistido, sempre que solicitar, por técnicos e vigilantes patrimoniais para garantia de seus poderes delimitados em itens anteriores, sem prejuízo do acionamento da Polícia Militar, caso necessário.
- A Organização do evento irá fornecer ao Perito Judicial e às autoridades competentes os dados completos dos trabalhadores, empregadores, contratantes e expositores envolvidos em descumprimento de normas de medicina e segurança do trabalho.